Richiedente _____ Missione dal/al _____

Destinazione _____ N° Missione UGOV _____

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER RIMBORSO MISSIONI:

	SI	NO	N/A
Stampa Frontespizio Web Missioni			
Rimborso Viaggio			
Biglietti Aereo (in Originale)			
Nome del passeggero visibile			
Boarding Pass			
Prenotazione con Costo - Nominativo – e Tratta da-a visibile			
Evidenza tracciabile del pagamento (estratto conto)			
Biglietti Treno (in Originale)			
Nome del passeggero visibile			
Tratta da-a visibile			
Costo biglietto visibile			
Evidenza tracciabile del pagamento (estratto conto)			
Rimborso Alloggio			
Preventivo con costo e nominativo visibile			
Ricevuta/Fattura rilasciata dalla struttura (in originale)			
Evidenza tracciabile del pagamento (estratto conto)			
Vitto e Trasporti			
Scontrini FISCALI in originali (NO FOTOCOPIE). Lo scontrino deve riportare chiaramente la descrizione del prodotto acquistato. NB: Per la sezione di Ingegneria e Fisica sarà necessario allegare la Dichiarazione Sostitutiva per spese in lingua non Italiana			
Copia delle ricevute dei taxi (compilate con tipologia di tratta) e biglietti metro/bus in originale			
Evidenza tracciabile del pagamento (estratto conto)			
Partecipazione Congresso/Workshop			
Attestato di Partecipazione se disponibile			
Fattura rilasciata dall'Associazione/Ente organizzatore			
Evidenza tracciabile del pagamento (estratto conto)			
Vaccinazioni			
Ricevuta del Pagamento del Vaccino con evidenza del nominativo del richiedente			
Modulistica Aggiuntiva per Specializzandi/Incaricati alla Ricerca			
Modulo VM con:			
➤ Firma Responsabile di Progetto			
➤ Nome del Fondo da utilizzare			
➤ Firma del richiedente il rimborso			
Consegnato in Segreteria in data: Firma:.....			

NB:

- **Non saranno accettate documentazioni parziali e incomplete.**
- Tutte le **evidenze di pagamento** devono indicare il nominativo del richiedente il rimborso
- **TUTTI I DOCUMENTI di SPESA** (fatture, ricevute, scontrini, biglietti...) **PER MISSIONI** e i **RIMBORSI SPESE** dovranno essere accompagnati dalla **tracciabilità del pagamento** (es. ricevute di carte di credito o bancomat o bonifico bancario, ecc.)